

## ■イベントスペース polygon 青山【利用規約・注意事項】

1. 室内は**禁煙**となっております。B1 エントランスにある喫煙スペースにて喫煙をお願いします。  
また、大人数で吸われると煙感知器が作動する恐れがあるため、ご注意ください。尚、B1 エントランス及び近隣路上での大声でのお喋りや飲食も禁止となります。
2. ご利用時間内において弊社スタッフは常駐致しません。開錠・施錠時のみ立会い致しますので、ご利用中の不明点等は電話にて対応させていただきます。但し、スペース内の現状確認が必要と弊社が判断した場合は、スタッフが立入らせていただきます。また、AV 機器をご利用される場合は、開錠時にスタッフに申し出てください。許可なく接続されている機材の**音量設定・配線を変更しない**でください。故障や不具合の原因になります。（故障・修理が生じた場合、実費を申し受けます）  
また、万が一ご利用時にトラブル（地震やその他天変地異・停電・漏水を含む）が生じた場合、原状復帰を目指し、適宜対応致しますが、短時間での修復が困難な場合、当社は責任を負いかねますのでご了承ください。
3. エレベーターは左側 1 基のみご利用可能です。またご利用される場合、必ず養生をするようお願い致します。
4. テープ類、インク等、スペースに跡が残る物の使用は厳禁です。壁・ドア・床の塗装は、剥がれやすくなっております。利用後に万が一、傷・跡等が残ってしまった場合は、ご利用時間内に匂いを含む原状復帰をお願い致します。ご利用時間内に原状復帰できなかった場合、原状復帰までにかかる時間は延長料として頂きます。尚、原状復帰が不完全で、次にご利用するお客様からその部分でのご指摘やイベントの損害金などの話に発展した場合、弊社では責任を負いかねますので予めご了承ください。また、原状復帰に関する施工は弊社にて行いますので、後日クリーニング費用を別紙①の算出方法によりご請求させていただきます。※別紙参照  
※利用後に万が一、傷、跡等が残ってしまった場合は、現地にて速やかに弊社までご連絡下さい。
5. 館内設備、貸出備品は無料にてご利用頂けます。会場、その他建物、付帯設備・備品を破損、紛失した場合には後日**弁償代金**をご請求させていただきます。また、無料備品等で万が一トラブルが生じた場合、当社は責任を負いかねますのでご了承ください。
6. ご利用後は**原状復帰**及び**清掃**をお願い致します。ご利用中に**出たゴミは全てお持ち帰り**ください。（吸い殻・トイレ内のゴミ含む）弊社にゴミの処理を依頼する場合は、4501 袋 600 円（税別）・7001 袋 800 円（税別）にて承りますが、ゴミは必ず分別してください。分別されていないゴミは、分別作業費と追加のゴミ袋の個数分もご請求させていただきます。また、ゴミ袋 1 袋あたりの重量が重い場合（1 袋 5 kg 以上目安）にも追加でゴミ処理費をご請求させていただきます。（粗大ゴミ及び危険物に分類されるものは処理致しかねます。）
7. 近隣のテナント様、ご近所の方々にご迷惑にならないよう、マナーを遵守し、騒音を出さないようご利用ください。（他フロアのテナント様から騒音での注意を受けた場合は、速やかにボリュームを調整してください。）  
また、スペース利用の際に、第三者へ対して故意・過失問わず迷惑行為を行った場合、第三者に対しての謝罪及び損害賠償等の一切の責任を当社は負いかねますので、お客様の責任に負いて対応をお願い致します。  
(迷惑行為の程度によって当社判断で**スペース利用を即時中止**させていただきます。)
8. 会場内の作品、展示会、私物等のご利用者側の責任にて、保管・管理をお願い致します。  
また万一の火災、風水害、盗難、その他不慮の損害、事故等（未成年の飲酒や 18 歳未満の 22 時以降の入店など）について、当社は一切の責任を負いかねます。尚、当日の飲食や持込みに関する事件事故、食中毒などが発生した場合も当社は一切の責任を負いかねます。
9. ご利用時間内に搬出及び退出をお願いします。貸出当日、延長を希望される場合又はご利用時間が**終了する 1 時間前**には、弊社にご連絡ください。営業時間外の場合は当日の施錠スタッフの携帯までご連絡ください。また、ご利用時間を超過した場合は延長料金を頂戴致します。延長料金は定価より算出させていただきます。（15 分刻みの算出となります。）※ご利用初日の入室時のみ、弊社スタッフの判断でご利用時間開始前にスペースを開錠させていただく場合がございます。その際の超過時間に関しては、延長料金のご請求は致しません。 **※別紙参照**
10. スペース利用に関する全ての料金において弊社発行の請求書振込期日内にお支払いがなかった場合、振込期日以後、遅延損害金として 30 日間毎に 10% ずつ未払い分の金額に加算してご請求させていただきますのでご了承ください。
11. 【連日利用のお客様への鍵・セキュリティーカードの貸出に関して】  
お客様ご自身で鍵の開錠・施錠の対応をお願いしております。セキュリティーカードと鍵で扉の開閉が可能となり、紛失した場合は 1 枚につき 3000 円（税別） をご負担頂きます。  
※ご利用期間中、当社スタッフが施設管理の為、不定期に立ち入らせて頂く場合がございます。

※お申込みいただいた利用用途と実際の利用用途に齟齬があった場合、全日のご利用時間を用途に適したシーンの定価料金に変更し、再度スペース料金を定価で算出した上、お支払い頂いた又はお支払い頂く予定のスペース料金から差額分をご請求させていただきます。

※本利用規約に違反した場合、違約金としてお支払い頂いた又はお支払い頂く予定のスペース料金の倍額を請求させていただきます。

上記利用規約を守っていただけない場合、ご利用を停止させていただく場合がございますのでご了承ください。